

19/2017-

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Név: PILISBOROSJENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Székhely: 2097 Pilisborosjenő, Fő utca 16.

Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 734664

Adószám: 15734666-1-13

Képviseli: Küller János polgármester
(a továbbiakban: Megrendelő, vagy Önkormányzat)

másrészről a

Név: ZÖLD BICSKE NONPROFIT KFT.

Cím: 2060 Bicske, Csákvári út 45.

KÜJ azonosító: 100316195

KTJ-azonosító: 100848653

Statisztikai számjel: 11106894-3811-572-07

Adószám: 11106894-2-07

Cégjegyzékszám: Cg. 07-09-002821

Bankszámlaszám: Raiffeisen Bank zRt.

Telefon: 22/350-111

Telefax: 22/565-277

E-mail: t.teszar@zoldbicske.hu

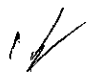
Képviselő: Teszár Tamás
(továbbiakban: Közzolgáltató)

között, a mai napon az alábbiakban meghatározott feltételekkel.

1. Az Önkormányzat jelen nyilvános szerződést köti a Közzolgáltatóval, hogy Pilisborosjenő Község közigazgatási területén ellássa a települési szilárd hulladékkal kapcsolatosan a hulladékgyűjtési feladatokat.
2. A Közzolgáltató e tevékenységét a vonatkozó jogszabályok alapján, az egyes ingatlanok használóinak javára és költségére végzi.
3. A hulladék ártalmatlanítását a szerződés megkötésének időpontjában a Partner-Depónia Kft. végzi.
4. Közzolgáltató hulladékgyűjtési tevékenységét a hulladékról szóló törvény (továbbiakban: Ht.) illetve e törvény felhatalmazása alapján kihirdetett jogszabályok által szabályozott helyi közzolgáltatásként végzi.
5. A Közzolgáltató nyilatkozik, hogy vállalja a megjelölt közzolgáltatás teljesítését, annak a hatályos jogszabályokban rögzített feltételeivel, a szükséges engedélyekkel rendelkezik, nyilatkozik továbbá, hogy a közzolgáltatáson kívüli tevékenységei nem veszélyeztetik a jelen közzolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.
6. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben rögzített Közzolgáltatóra vonatkozó jogok gyakorlását és kötelezettségek teljesítését Pilisborosjenő Község területén kizárólag a Közzolgáltató jogosult ellátni. Jelen szerződés területi hatálya kiterjed Pilisborosjenő Község teljes közigazgatási területére.
7. A közzolgáltatási tevékenység végzésének és a jelen szerződésnek az időtartama: 2017. március 1. napjától 2018. február 28-ig. Felek a szerződés hatályba lépésekor meglévő szállítási napokhoz képest eltérő szállítási napokban is megállapodhatnak azzal, hogy az nem lehet hétvége, munkaszüneti nap és pénteki nap, továbbá a változásról a Közzolgáltató megfelelő időben és módon tájékoztatja a lakosságot.
8. Az alkalmazandó nettó díjak, lakosság és gazdálkodó szervezetek esetében
 - 60 literes: 4 069 Ft/egyedév
 - 120 literes: 8 137 Ft/egyedév
 - 240 literes: 10 079 Ft/egyedév

Önkormányzati és intézményi nettó díjak (a lakossági díjakkal megegyeznek)

- óvoda: 46 000 Ft/egyedév (1 db 1100 literes)
- iskola: 25 090 Ft/egyedév (5 db 120 literes)
- művelődési ház: 10 079 Ft/egyedév (1 db 240 literes)
- polgármesteri hivatal: 10 079 Ft/egyedév (1 db 240 literes)

1 



Ha a kötelező jogszabályi előírások utóbb az alkalmazandó díjat megváltoztatják, a jelen szerződés a jogszabályi kötelező díjaknak megfelelően automatikusan módosul.

9. Az alkalmazandó nettó díjazsákok esetében
 - 60 literes többlethulladékos: 198 Ft/db
 - 60 literes többlet zöldhulladékos: 331 Ft/db
10. A jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépésének feltétele, hogy a Közszolgáltató rendelkezzen a következő feltételekkel:
 - a közszolgáltatás ellátásához szükséges hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan – tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő – telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és műszaki ellenőrzésére;
 - olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen bekövetkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;
 - a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – szakemberrel;
 - a Koordináló szerv által kiállított megfelelőségi véleménnyel;
 - az OKTF által kiadott minősítési engedéllyel;
 - nonprofit gazdasági társaságként működik.
11. Az OKTF által megállapított minősítési osztály: C/1

A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

12. Az elszámolás és a kifizetések pénzneme: HUF.
13. A Koordináló szerv szedi be a közszolgáltatási díjat, és a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet.
14. Fizetési határidő a Ptk. 6:130 § (1) bekezdésében meghatározott szabályok szerint.
15. Az Önkormányzat intézményei felé benyújtott számla mellékletét képezi az elszállított mennyiségről szóló kimutató.
16. A díjmeghatározás tekintetében a hatályos jogszabályokban foglaltakra kell figyelemmel lenni. A hulladékgazdálkodási közszolgálati díj a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti mértékű.
17. Kifizetésre az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltaknak megfelelően kerülhet sor.
18. Előlegfizetés nem alkalmazható.
19. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésére vonatkozóan a Koordináló szerv díjbeszedőt alkalmazhat, egyebekben az a vonatkozó jogszabályok szerint történik.
20. 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
21. A Koordináló szerv köteles a vonatkozó jogszabályokban rögzített kedvezményeket figyelembe venni és alkalmazni. Az Önkormányzat által nyújtott kedvezményeket a települési önkormányzati rendelet tartalmazza, az Önkormányzat a kedvezményezettek nevével, címével és a kedvezmény mértékéről írásban tájékoztatja a Közszolgáltatót a szerződésalkötéskor. A Koordináló szerv negyedévente utólag, az aktuális negyedéves adatok alapján elszámolást készít a kedvezményezettek részére teljesített közszolgáltatásról és a kedvezmény mértékéről az Önkormányzat részére. A beszedett közszolgáltatási díjhoz kapcsolódó kedvezményt Koordináló szervnek az Önkormányzat kompenzálja, a kompenzációt az Önkormányzat számla alapján, a díjfizetésre vonatkozó feltételek szerint fizeti meg.
22. Az Önkormányzat az Önkormányzat és intézményei és cégei hulladékára vonatkozó szállítási díjon, valamint az önkormányzat által nyújtott kedvezmények kompenzálásán kívül a közszolgáltatás ellenében további fizetést nem teljesít. Az elhagyott hulladék, a veszélyes hulladék és az elektronikai hulladék gyűjtési módjáról, elszállításáról és annak ellenértékéről és az évi egy kötelező lomtalanításon felüli további lomtalanítás feltételeiről a felek külön, írásban állapodhatnak meg.

23. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelőségét vizsgálja.
24. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki. A díjfizetés módja természetes személy ingatlanhasználók esetén csoportos beszedési megbízás, banki átutalás vagy készpénzfizetési megbízás, intézmények és gazdálkodó szervezetek esetén banki átutalás.
25. A Közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja
26. A Közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a Közszolgáltatót terheli felelősség.
27. A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlanal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
28. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a Közszolgáltatónak, és felhívja a Közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.
29. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően - a Közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlan tulajdonosnak számlázza ki.
30. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

Díjhátralék

31. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételeért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.
32. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a Koordináló szerv felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére.
33. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Koordináló szerv – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.

A Közszolgáltató kötelezettségei

34. A Közszolgáltató feladata a környezetvédelmi előírások megtartása mellett a települési hulladék ingatlanhasználóktól történő gyűjtése, elszállítása a települési hulladékkezelő telepre, illetve a szolgáltatás folyamatosságának biztosítása.
29. A Közszolgáltató köteles biztosítani:
 - a) a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását oly módon, hogy a háztartási hulladék összegyűjtését és elszállítását a településen hétfői napon 6 órától köteles elvégezni. Amennyiben a hulladékszállításra kijelölt nap munkaszüneti napra esik, a Közszolgáltató köteles az azt megelőző munkanapon a hulladékszállítást elvégezni. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Közszolgáltató zárt rendszerű járművekkel köteles végezni.
 - b) a közszolgáltatás teljesítését, ideértve az évenként egy lomtalanítást és az elkülönített gyűjtés teljesítését is;
 - c) az OKTF által meghatározott minősítési osztály C/1 követelmények biztosítását, és a minősítési engedély hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét;

- d) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását;
- e) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését;
- f) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevételeit;
- g) a nyilvántartási rendszer működtetését és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését;
- h) a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket; valamint
- i) a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítását.
30. A Közszolgáltató a szállítmány rendeltetési helyére történő biztonságos eljuttatásáért felelős. A hulladékot úgy kell szállítani, hogy annak során a környezet ne szennyeződjék. A szállításból eredő szennyeződés esetén a Közszolgáltató a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződésmentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról köteles gondoskodni. A Közszolgáltató a gyűjtést egy járművel meg tudja oldani, de annak szükség szerinti helyettesítéséről gondoskodni köteles.
31. A Közszolgáltató tevékenysége során köteles a hatályos környezetvédelmi, közegészségügyi, munka, baleset és tűzvédelmi szabályokat megtartani, amelyek esetleges megsértéséből eredő következményekért a polgári jog szabályai szerint felel.
32. A Közszolgáltató a közszolgáltatás keretében megtagadhatja a települési szilárd hulladék elszállítását, ha
- az nem a szabványos gyűjtőedényben, illetve rendszeresített kiegészítő műanyag zsákban került átadásra,
 - a gyűjtőedény az alkalmazott gépi ürítési módszerrel – az ingatlan tulajdonosának felróható okból – nem üríthető,
 - a gyűjtőedényben elhelyezett települési szilárd hulladék az ürítés, illetve szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, a járműben vagy berendezésben kárt okozhat, vagy a hasznosítás, illetve ártalmatlanítás során veszélyezteti a környezetet,
 - érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési szilárd hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, illetve nem ártalmatlanítható, illetve e rendelet szabályai szerint nem minősül települési szilárd hulladéknak.
33. A 32. pontban említett esetekben a Közszolgáltató az ingatlanhasználót írásban értesíti a települési szilárd hulladék elszállításának megtagadásának okáról. Az ingatlanhasználó a megtagadási okokat maga köteles megszüntetni vagy megszüntetéséről gondoskodni. Ha e kötelességének az ingatlanhasználó a szállítás meghatározott újabb időpontjáig nem tesz eleget, a Közszolgáltató az ingatlanhasználó költségére és felelősségére a hulladék elszállításának megtagadására okot adó körülményt megszünteti, vagy mással megszünteteti. Az ezzel kapcsolatban felmerült tényleges költségeket a Közszolgáltató – külön tételként feltüntetve – a soron következő számlában érvényesíti.
34. A Közszolgáltató a község közigazgatási területén, a közterületeken és illegális lerakóhelyeken elhagyott hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról külön megállapodás keretein belül gondoskodik.
35. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatási tevékenységéről részletes beszámolót készíteni, melynek része a részletes bevétel, költség- és eredmény kimutatás is, és azt évente benyújtani az Önkormányzat részére.
36. A Közszolgáltató törekszik arra, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht-ben, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak.
37. A Közszolgáltató a vonatkozó kormányrendeletben meghatározott összegben környezetvédelmi biztosítást köt.
38. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében a Közszolgáltató:
- a) az ingatlanhasználók által a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék (januárban két alkalommal fenyőfa gyűjtés, április 1. és november 30. között házhozmenő zöldhulladék gyűjtés havonta egyszer) vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is (havonta egyszer),
 - b) külön díjazás nélkül a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja, a lomtalanítás oly módon valósul meg, hogy az előzetesen meghirdetett lomtalanításra jelentkezőkhöz a Közszolgáltató házhoz megy a lomok begyűjtése céljából,

14

131

- c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,
- d) gondoskodik az a)–c) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről, és
- e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti.
39. Ha a Közszolgáltató hulladékkezelő létesítménnyel, illetve a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére alkalmas berendezéssel nem rendelkezik, a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről a hulladék hulladékkezelőnek történő átadása útján gondoskodik. Ebben az esetben a hulladékkezelőnek nem szükséges hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkeznie.
40. A Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet – a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével – nem végezhet.
41. A 40. pontban hivatkozott kormányrendelet szerint a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységeken kívül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladék kezelését végezheti az általa üzemeltetett hulladékkezelő létesítményben. A Közszolgáltató tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat tagja a Duna-Vértes-köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásnak, és tudomásul veszi az Önkormányzat Társulással kapcsolatos vállalásait.
42. Ha a gyűjtődényt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosítása céljából közterületen helyezték el, a hulladék a gyűjtődényben történő elhelyezéssel a Közszolgáltató tulajdonába kerül. A loptalanítás során közterületre helyezett hulladék a Közszolgáltató tulajdonát képezi.
43. Az állandó jelleggel a közterületeken lévő, nem szabványos gyűjtődények ürítéséről és Közszolgáltatóval egyeztetett helyszínen elhelyezett szabványos gyűjtődény(ek)be gyűjtéséről az Önkormányzat gondoskodik, ezt követően a közszolgáltató a szabványos gyűjtődény(ek) ürítéséről és a hulladék további kezeléséről a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal azonos módon gondoskodik.
44. A Közszolgáltató törekszik arra, hogy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék a képződés helyétől az elérhető leggazdaságosabb módon és legrövidebb időn belül kerüljön hasznosító vagy ártalmatlanító létesítménybe.
45. A Közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a jelen szerződést akkor mondhatja fel, ha
- a) az önkormányzat a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződés szerinti teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
46. A jelen szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá ha a Közszolgáltató a szerződés időtartama alatt elveszíti hulladékgazdálkodási minősítési engedélyét, illetőleg az lejár, a közszolgáltató az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb 6 hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.
47. Ha a jelen szerződést a közszolgáltató felmondja, az önkormányzat haladéktalanul gondoskodik az új közszolgáltató kiválasztásáról.

Ügyfélszolgálat

48. A Közszolgáltató az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében ügyfélszolgálatot működtet. Az ügyfélszolgálat személyesen és telefonon hétfőn 8 és 16, szerdán 7 és 19, pénteken 8 és 12 óra között a Zöld Bicske Nonprofit Kft. Bicske, Csákvári út 45. alatti irodahelyiségében és telefonon a 22/350-111 számon érhető el. A Közszolgáltató honlapot is működtet, a honlap címe: www.zoldbicske.hu, az ügyfélszolgálati e-mail címe: info@zoldbicske.hu.
49. A Közszolgáltató az ügyfélszolgálat keretében a fogyasztóvédelemről szóló törvényben meghatározottakon túlmenően
- a) az OKTF által kiállított minősítési engedélyt,



- b) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat,
- c) a közszolgáltatási területre vonatkozó adatokat,
- d) a közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet,
- e) a lomtalanítással kapcsolatos adatokat, információkat, valamint
- f) az alvállalkozóra vonatkozó közérdekű adatokat – ha a Közszolgáltató alvállalkozót alkalmaz – az ügyfélszolgálatán és a honlapján mindenki számára ingyenesen hozzáférhetővé teszi.

Nyilvántartás, adatszolgáltatás

50. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről a Közszolgáltató gondoskodik. A Közszolgáltató a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendeletben meghatározott módon és tartalommal, a tevékenységével érintett hulladékról típus szerint a telephelyén nyilvántartást vezet. A nyilvántartást a hulladékjegyzékről szóló miniszteri rendeletben meghatározott azonosító kódok alapján kell vezetni. A nyilvántartást, üzemnaplót, bizonylatot a Közszolgáltató legalább 5 évig – veszélyes hulladék esetén 10 évig – megőrzi. A Közszolgáltató a nyilvántartás alapján a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendelet szerint a környezetvédelmi hatóságnak adatot szolgáltat, továbbá nyilvántartását a hatóság felhívása esetén a hatóság rendelkezésére bocsátja.

Biztosítás

51. A Közszolgáltató a tevékenységével okozható, előre nem látható környezeti károk felszámolását lehetővé tevő finanszírozás biztosítása érdekében, 20 000 000 Ft/kár, 100 000 000 Ft/év kifizetési limit összegű környezetvédelmi biztosítást köt.

Elkülönített hulladékgyűjtés

52. A Közszolgáltató az elkülönített hulladékgyűjtés ösztönzése érdekében a lakosságot az elkülönített hulladékgyűjtés feltételeiről a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott módon tájékoztatja.
53. A Közszolgáltató a szerződés aláírását követően, a közszolgáltatás megkezdésének napjától biztosítja az elkülönített hulladékgyűjtést az elkülönített hulladékgyűjtés részletes szabályairól szóló miniszteri rendeletekben meghatározottak szerint.
- Az elkülönített hulladékgyűjtési rendszert a Közszolgáltató úgy alakítja ki, hogy
- a) a hulladék hasznosítható összetevői ne keveredjenek vagy fizikai válogatással elkülöníthetők legyenek;
 - b) az ingatlanhasználónak a lehető legkevesebb gyűjtőedény elhelyezéséről kelljen gondoskodnia;
 - c) a papír-, üveg-, műanyag, fém- és biohulladék, valamint a háztartásban képződő veszélyes hulladék elkülönített gyűjtése biztosított legyen;
 - d) a települési hulladék hulladékgyűjtő szigeten történő elhelyezése nem alkalmazható;
 - e) a hulladékgyűjtő udvar kialakítása, a lomhulladék összegyűjtésének és elszállításának megszervezése biztosított legyen.
- A Közszolgáltató a szerződés aláírását követően, a közszolgáltatás megkezdésének napjától elkülönített hulladékgyűjtési rendszert több hulladékáramra (jogszabály eltérő rendelkezése hiányában legalább papír-, üveg-, műanyag, fémhulladék) kialakítja, és azt, valamint a lomtalanítást házhoz menő gyűjtését megszervezi.

Alvállalkozók

54. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott, továbbá a Ht-ben, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben rögzített célok elérése érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására – a közbeszerzésekről szóló törvény előírásainak megfelelően – alvállalkozót vehet igénybe.
55. A Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatban az alábbi feladatokra vesz igénybe alvállalkozókat: hulladék kezelés, ártalmatlanítás.

56. A közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatban az alábbi 10% feletti alvállalkozó(ka)t veszi igénybe: Partner-Depónia Hulladékhasznosító Kft.
57. Az alvállalkozók igénybevétele kapcsán Közszolgáltató a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 128. §-ában foglaltakat betartja.

Önkormányzat kötelezettségei

58. Önkormányzat köteles biztosítani:
 - a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatását, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartásával;
 - b) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítését;
 - c) a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítését;
 - d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározását, valamint
 - e) a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítását az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.
59. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése kizárólag törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható.
60. A jelen szerződést az Önkormányzat a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon kívül akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató:
 - a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
 - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
 - c) nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási minősítési engedéllyel, és megfelelőségi véleménnyel.
61. A felmondási idő 6 hónap. A felmondási idő alatt a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.
62. A szerződés felmondása esetén az Önkormányzat képviselő-testülete intézkedik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról.
63. A szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közszolgáltató az Önkormányzatnak a szerződés megszűnése napján átadja.
64. Az Önkormányzat a birtokában lévő és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépésének napján az új közszolgáltatónak átadja. Az ügyfelistát a szerződés hatályba lépése előtt 7 nappal Önkormányzat megküldi a közszolgáltatónak, melyben az alábbi adatok szerepelnek: név, cím, edény mérete.

Záró rendelkezések

65. Felek a jelen szerződést módosítják, amennyiben jogszabály-változás azt szükségessé teszi.
66. Jelen szerződés módosítása és megszüntetése csak írásban érvényes.
67. A felek közötti jogviszonyban a hatályos jogszabályok, a jelen szerződés rendelkezései, a közbeszerzési eljárás iratanyaga, az egyéb szakmai szabályok és a szakma által általánosan elismert szakmai szokások irányadóak, a jogforrások ütközése esetén a fenti sorrendben előrébb álló elsőbbségével.
68. A jelen szerződés minden eleme és részlete nyilvános.
69. A Közszolgáltató köteles a környezetvédelmi szempontokat messzemenően figyelembe venni.
70. A Közszolgáltató nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Közszolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
71. A Közszolgáltató szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi.

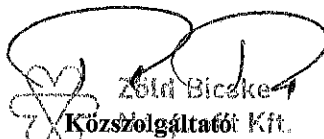
72. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Közszolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b) a Közszolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
73. A 73. pont szerinti felmondás esetén a Közszolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
74. A Kbt. 27. § szerinti gazdálkodó szervezet alapítására nincs lehetőség.
75. A lakosság tájékoztatása érdekében a jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés közzétételéről az Közszolgáltató a honlapján, a települési önkormányzat a helyben szokásos módon gondoskodik.
76. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült jogvitájuk elbírálására - hatáskörtől függően - a Megrendelő székhelye szerinti magyar bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
77. Amennyiben a jelen szerződés valamely része utóbb érvénytelennek bizonyulna, úgy a felek a szerződés egyéb részeit érvényesnek tekintik és az érvénytelenség miatt kieső részt olyan rendelkezéssel pótolják, mely leginkább megfelel a felek eredeti szerződéses akaratának.
78. Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal egyezőt írják alá.
79. Jelen szerződés 8 számozott oldalt tartalmaz, 6 eredeti példányban készült, amelyből a feleket 3-3 példány illeti meg.

Pilisborosjenő, 2017. február 23.



Jogi ellenjegyzés:

.....
jegyző



Cím: 2040 Bicske, Csákvári út 45.
Telefonszám: 06-22/258-111
Adószám: 11185976-2-07

18.

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
pénzügyi ellenjegyző